



## **Prevue Assessment**

Relatório de Perfil Profissional

Empresa: XXXXX

Professional: XXXXX

## INTRODUÇÃO

Você respondeu pela internet ao instrumento Prevue. A intenção foi que você participasse de um processo de avaliação, cujos resultados permitirão que você passe a “conhecer você mesmo” ainda mais, visando o seu desenvolvimento e crescimento como profissional e como pessoa. Após conhecer os seus resultados, sugerimos que você trabalhe um plano de ação para evoluir naqueles aspectos que você mesmo irá indicar como os mais relevantes para o seu desenvolvimento. Não deixe de prestar atenção também nos seus “pontos altos”. Não existem resultados bons ou ruins, certos ou errados, melhores ou piores – o instrumento mostra como você é, e é deste fato que você tem que tirar proveito em benefício de seu crescimento. Ter participado deste projeto foi um presente da empresa para você!

### Sobre o Prevue Assessment

O Prevue assessment avalia 20 “escalas” que descrevem várias características de um indivíduo: 4 escalas referem-se a habilidades (habilidades gerais, trabalho com números, trabalho com palavras e trabalho com formas), 3 escalas referem-se a motivação e interesses (trabalho com pessoas, trabalho com dados e trabalho com coisas), 12 escalas referem-se a aspectos da personalidade e uma escala refere-se a aceitabilidade social.

#### Habilidades:

**Habilidades Gerais** – mede a capacidade de um indivíduo para lidar com idéias, solucionar problemas e assimilar novas informações. É uma indicação de quanto uma pessoa pensa a frente, para antecipar os efeitos de ações e decisões e o quão rápido ela aprende.

**Trabalho com números** – é uma avaliação da habilidade do raciocínio numérico. Mostra o quanto um indivíduo raciocina sobre novas informações, dados e números. Indica a habilidade para raciocinar logicamente e solucionar problemas.

**Trabalho com palavras** – refere-se ao raciocínio e uso da linguagem escrita de modo eficaz. É uma indicação de habilidade em relação à comunicação escrita.

**Trabalho com formas** – refere-se a habilidades espaciais, ou o quanto uma pessoa é capaz de manipular objetos, tanto fisicamente como virtualmente. É uma indicação sobre a habilidade que uma pessoa tem de raciocinar e pensar em três dimensões.

#### Motivação/Interesses

**Trabalho com pessoas** – mede a extensão com que um indivíduo necessita ou quer envolvimento com pessoas. Também indica o quanto à pessoa quer agir como mentor, negociar, instruir, supervisionar, delegar, persuadir, interagir, servir e ajudar.

**Trabalho com dados** – mede como a pessoa se sente trabalhando com estatística, símbolos, fatos e figuras. Esta escala é diferente de trabalhar com números porque a mesma mede interesses e não habilidades. Trabalhar com dados indica interesse em sintetizar, coordenar, analisar, compilar, computar, copiar e comparar.

**Trabalho com coisas** – mede o interesse do indivíduo em trabalhar com objetos inanimados como maquinários, ferramentas e equipamentos. O interesse em trabalhar com coisas inclui montagens, trabalhos de precisão, operações, controle, trabalhos manuais.

#### Personalidade

Há quatro grandes escalas, que se baseiam em oito escalas menores. Cada uma das escalas principais e menores medem traços de personalidade entre dois extremos opostos. Essas características influenciam o desempenho no trabalho. São elas:

**1) Diplomático a Independente**

- a) Cooperador a Competitivo
- b) Submisso a Assertivo

**2) Espontâneo a Escrupuloso**

- a) Inovador a Convencional
- b) Reativo a Organizado

**3) Introverso a Extroverso**

- a) Auto-suficiente a Orientado ao Grupo
- b) Reservado a Sociável

**4) Emotivo a Estável**

- a) Agitado a Equilibrado
- b) Irritável a Tranquilo

MODELO

**ALEXANDRE TELLES**

		Habilidades											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
<b>Habilidades Gerais</b>							6	7	8			<b>Alto</b>	
	Trabalho com números						6					Alto	
	Trabalho com palavras						6					Alto	
	Trabalho com formas							7				Alto	

		Motivação/ Interesses											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	Trabalho com pessoas									9		Alto	
	Trabalho com dados								8			Alto	
	Trabalho com coisas								8			Alto	

		Personalidade											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
<b>Diplomático</b>									8			<b>Independente</b>	
	Cooperativo								8			Competitivo	
	Submisso/obediente								8			Assertivo	
<b>Espontâneo</b>						5						<b>Cuidadoso</b>	
	Inovador		2									Convencional	
	Reativo								8			Organizado	
<b>Introverso</b>											10	<b>Extroverso</b>	
	Auto-suficiente								8			Orientado ao grupo	
	Reservado										10	Sociável	
<b>Emocional</b>									8			<b>Estável</b>	
	Inquieto									9		Equilibrado	
	Excitável/Sensível								8			Tranquilo	
	Franco										10	<b>Desejo de aceitação social</b>	

**ALEXANDRE TELLES**

		Habilidades											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
<b>Habilidades Gerais</b>							6					<b>Alto</b>	
Trabalho com números							6					Alto	
Trabalho com palavras							6					Alto	
Trabalho com formas								7				Alto	

**Habilidades Gerais:** mede a capacidade de um indivíduo para lidar com idéias, solucionar problemas e assimilar novas informações. É uma indicação de quanto uma pessoa pensa a frente, para antecipar os efeitos de ações e decisões e o quão rápido ela aprende.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ Tende a aprender gradualmente. Pode precisar de mais tempo e prática para novos procedimentos
- ♦ Pode precisar de suporte para processar informações novas. Trabalha melhor em ambiente bem estruturado, com procedimentos claros e rotinas estabelecidas.
- ♦ Mudanças freqüentes nas práticas do trabalho não são aconselháveis.

**Médio (4-5-6-7)**

- ♦ **O ritmo de aprendizagem moderado irá variar acima ou abaixo da média, dependendo do assunto em questão.**
- ♦ **Normalmente, domina novos procedimentos com eficiência.**
- ♦ **Processa informações novas com competência.**
- ♦ **Trabalha melhor em ambiente que apresente desafios moderadamente, com demandas racionais.**
- ♦ **Altos níveis de esforço mental ou sobrecarga de informações poderão exigir assistência e treinamento de apoio específico.**

**Alto (8-9-10)**

- ♦ Ritmo acelerado de aprendizagem.
- ♦ Adquire prontamente novas habilidades e domina procedimentos novos com facilidade.
- ♦ Processa informações novas com rapidez e precisão.
- ♦ Trabalha melhor em ambiente que apresente desafios e pode preferir uma alta carga de atividade mental.
- ♦ Mudanças extremas ou alta sobrecarga de informações podem influenciar temporariamente o desempenho.

**Trabalho com números:** é uma avaliação da habilidade do raciocínio numérico. Mostra o quanto um indivíduo raciocina sobre novas informações, dados e números. Indica a habilidade para raciocinar logicamente e solucionar problemas.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ Fraco raciocínio numérico
- ♦ Prefere trabalhar mais devagar quando se exige certo nível de exatidão numérica
- ♦ Menor velocidade e precisão na identificação de números
- ♦ Trabalho que exige o uso freqüente de estatísticas, dados numéricos ou identificação de tendências

não é recomendável

**Médio (4-5-6-7)**

- ♦ **Capacidade de raciocínio competente, podendo ter habilidades com números acima da média**
- ♦ **Trabalha de forma confiável, com exatidão numérica aceitável**
- ♦ **Capaz de identificar números correta e rapidamente**
- ♦ **Trabalho com estatísticas, dados numéricos ou identificação de tendências poderá exigir treinamento inicial, mas o suporte posterior ao trabalho deverá ser mínimo**

**Alto (8-9-10)**

- ♦ Raciocínio de bom a excelente, dependendo da habilidade com números exigida
- ♦ Trabalha rápido e com exatidão numérica acima da média
- ♦ Capaz de identificar números de forma rápida e precisa
- ♦ Provável preferência em trabalhar com estatísticas, dados numéricos e análise de tendências

**Trabalho com palavras:** refere-se ao raciocínio e uso da linguagem escrita de modo eficaz. É uma indicação de habilidade em relação à comunicação escrita.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ Capacidade limitada de expressão escrita
- ♦ Trabalha mais devagar quando se exige uma alta capacidade de leitura e redação
- ♦ Menor velocidade e exatidão na identificação de palavras e menor percepção de erros de ortografia, vocabulário, etc.
- ♦ Procedimentos de redação complexos não são recomendados e tarefas que requeiram uma habilidade idiomática avançada poderão exigir vasto treinamento e suporte contínuo

**Médio (4-5-6-7)**

- ♦ **Proficiente na expressão escrita**
- ♦ **Trabalha bem quando se exige capacidade moderada de leitura e redação, mas o ritmo permanecerá médio se for necessário um nível mais alto de conhecimento**
- ♦ **Boa velocidade e exatidão na identificação de palavras e percepção aceitável de erros de ortografia, vocabulário, etc.**
- ♦ **Procedimentos de redação complexos e tarefas que requeiram habilidades idiomáticas avançadas exigirão treinamento inicial e suporte ocasional**

**Alto (8-9-10)**

- ♦ Muito boa proficiência em expressão escrita
- ♦ Trabalha com eficácia quando se exige alta capacidade de leitura e redação
- ♦ Identificação veloz e precisa de palavras, reconhecendo erros de redação rapidamente
- ♦ Classificado no terço mais alto de funcionários quanto à exatidão verbal e velocidade de aprendizado, saindo-se bem com procedimentos de redação complexos e trabalho que requeira habilidades linguísticas avançadas

**Trabalho com formas:** refere-se a habilidades espaciais, ou o quanto uma pessoa é capaz de manipular objetos, tanto fisicamente como virtualmente. É uma indicação sobre a habilidade que uma pessoa tem de raciocinar e pensar em três dimensões.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ Raciocínio espacial limitado

- ♦ É provável que trabalhe mais devagar quando solicitado a relacionar diagramas a objetos reais
- ♦ Menor velocidade e exatidão na visualização de objetos ou ao relacionar diagramas a operações, dados, etc.
- ♦ Tarefas que requeiram o ordenamento criativo ou desafiador de objetos não são recomendadas

**Médio (4-5-6-7)**

- ♦ **Capacidade de raciocínio de adequada a acima da média na maioria das tarefas espaciais**
- ♦ **Trabalhará a um ritmo razoável, com exatidão aceitável**
- ♦ **Confiável e, em geral, correto na visualização de objetos ou ao relacionar diagramas a operações, dados, etc.**
- ♦ **Desafios espaciais criativos, como gerar diagramas ou mapas, exigirá instrução com prática regular ou treinamentos de recapitulação**

**Alto (8-9-10)**

- ♦ Raciocínio espacial de acima da média a superior
- ♦ Trabalhará rápido, com alto grau de precisão em tarefas espaciais
- ♦ Muito boa visualização de objetos, podendo relacionar facilmente diagramas, fluxogramas, etc. a objetos e eventos reais
- ♦ É provável que aprecie desafios espaciais criativos e se saia bem em tarefas que requeiram habilidades espaciais avançadas

		Motivação/ Interesses											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Trabalho com pessoas										9		Alto	
Trabalho com dados									8			Alto	
Trabalho com coisas									8			Alto	

**Trabalho com pessoas:** mede a extensão com que um indivíduo necessita ou quer envolvimento com pessoas. Também indica o quanto a pessoa quer agir como mentor, negociar, instruir, supervisionar, delegar, persuadir, interagir, servir e ajudar.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ Disposto a trabalhar com mínima interação com outras pessoas
- ♦ Muitas vezes, o método de contato predileto é o e-mail
- ♦ Bom desempenho em condição de semi-isolamento
- ♦ Trabalha com eficiência quando relações interpessoais e a competência social são aspectos menores de sua responsabilidade geral.

**Médio (4-5-6-7)**

- ♦ Prefere trabalhar em contato moderado com outras pessoas
- ♦ O método de contato predileto é, normalmente, o telefone
- ♦ O desempenho pode ficar comprometido em condições de semi-isolamento
- ♦ Trabalha bem tendo como obrigação regular relações interpessoais, mas tarefas freqüentes que requeiram um alto grau de competência social podem exigir muito.

**Alto (8-9-10)**

- ♦ **Entusiasta para trabalhos que envolvam contato constante com outras pessoas**
- ♦ **O método de contato predileto serão, provavelmente, encontros diretos**
- ♦ **Desponta em atmosferas altamente sociáveis**
- ♦ **Seu melhor cargo deve envolver relações interpessoais complexas e alto grau de competência social (p.ex., persuasão e negociação).**

**Trabalho com dados:** mede como a pessoa se sente trabalhando com estatística, símbolos, fatos e figuras. Esta escala é diferente de trabalhar com números porque a mesma mede interesses e não habilidades. Trabalhar com dados indica interesse em sintetizar, coordenar, analisar, compilar, computar, copiar e comparar.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ Sente-se pouco estimulado a trabalhar com informações abstratas
- ♦ Pode evitar cargos que requeiram dedicar uma parte considerável do tempo a cifras, estatísticas ou cálculos
- ♦ Trabalhará melhor se o grau de manipulação de dados exigido for baixo e pouco freqüente.

**Médio (4-5-6-7)**

- ♦ Interesse moderado por dados
- ♦ Aprecia lidar com informações, mas não busca posições inteiramente dedicadas a processar dados
- ♦ Trabalha de maneira eficaz face a tarefas com cifras, símbolos, estatísticas ou registros moderadamente desafiadores.

**Alto (8-9-10)**

- ♦ **Extremamente interessado em trabalhar com dados**
- ♦ **É provável que busque cargos que envolvam sistemas informativos, documentos técnicos, contratos, cifras, etc.**
- ♦ **Trabalha bem com síntese e análise de dados avançadas e pode se mostrar menos motivado em posições nas quais não tenha essa oportunidade.**

**Trabalho com coisas:** mede o interesse do indivíduo em trabalhar com objetos inanimados como maquinários, ferramentas e equipamentos. O interesse em trabalhar com coisas inclui montagens, trabalhos de precisão, operações, controle, manipulações.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ Satisfeito em trabalhar com algumas ferramentas, com pouca freqüência
- ♦ Gosta de operar apenas equipamento simples e confiável
- ♦ Prefere tarefas que envolvam pouca maquinaria e requeiram pouca intervenção manual

**Médio (4-5-6-7)**

- ♦ Disposto a manejar ocasionalmente ferramentas e dispositivos
- ♦ Gosta de operar equipamento moderadamente complexo e entende-se com a maquinaria
- ♦ Prefere um pouco mais de intervenção manual e não se intimida com maquinário

**Alto (8-9-10)**

- ♦ **Ávido por manejar ferramentas e dispositivos com freqüência**
- ♦ **Sente-se contente em operar equipamento complexo e em fazer pequenos ajustes no maquinário**
- ♦ **Alcança o seu melhor em intervenções manuais práticas, que pode variar de armazenagem a engenharia**

		Personalidade											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
<b>Diplomático</b>									8			<b>Independente</b>	
Cooperativo									8			Competitivo	
Submisso/ obediente									8			Assertivo	
<b>Espontâneo</b>						5						<b>Cuidadoso</b>	
Inovador		2										Convencional	
Reativo									8			Organizado	
<b>Introvertido</b>												<b>Extrovertido</b>	
Auto-suficiente									8			Orientado ao grupo	
Reservado.											10	Sociável	
<b>Emocional</b>									8			<b>Estável</b>	
Inquieto										9		Equilibrado	
Excitável/ sensível									8			Tranquilo	
Franco											10	<b>Desejo de aceitação social</b>	

### Diplomático e Independente

A escala maior diplomático a independente mede a disposição e o compromisso pessoal em ser diplomático no estabelecimento de relações com os outros. Ela baseia-se nos instintos competitivos e na assertividade da pessoa.

#### Baixo (1-2-3)

- ◆ Geralmente discreto e de boa índole
- ◆ Frequentemente atencioso e capaz de obter a colaboração dos outros, estimulando-os e persuadindo-os, em vez de impor assertivamente seus próprios pontos de vista
- ◆ Pode negligenciar assuntos importantes para evitar conflito
- ◆ Cuidadoso nas relações e sensível com os sentimentos dos outros
- ◆ Supre a equipe com boa dose de apoio, mas pode sofrer de falta de confiança para resolver problemas e demonstrar liderança.

#### Médio (4-5-6-7)

- ◆ Normalmente, amável e bom no trabalho em equipe
- ◆ Cumpre as metas respeitando as necessidades dos outros
- ◆ Capaz de fazer as coisas do seu jeito, sem desconsiderar os outros
- ◆ Equilibra a necessidade de competir e vencer com a vontade de colaborar com os outros
- ◆ Dá apoio à equipe e, ocasionalmente, oferece liderança.

#### Alto (8-9-10)

- ◆ **Franco e confiante**
- ◆ **Bom em cumprir as metas, porém pode desprezar as necessidades dos outros**
- ◆ **Decidido e determinado a vencer; pode ser cético e teimoso**
- ◆ **Pode se irritar com a falta de iniciativa das pessoas**
- ◆ **Em geral, não joga, exatamente, em equipe, mas pode ser um líder eficaz**

### **Cooperativo e Competitivo**

A escala menor cooperativo a competitivo mede a necessidade de vencer do indivíduo. Algumas pessoas são ávidas por cooperar e se recusam a entrar em qualquer forma de competição. De modo inverso, outras pessoas têm o ímpeto de competir por grandes realizações, mas em detrimento das considerações dos demais.

#### **Baixo (1-2-3)**

- ♦ Não competitivo e ávido em contribuir com esforços colaborativos
- ♦ Raramente preocupado com vitórias ou derrotas
- ♦ Preserva as relações pessoais e abdica do sucesso próprio para ajudar os outros
- ♦ Joga em equipe e aprecia empreendimentos práticos, obtendo satisfação das realizações coletivas

#### **Médio (4-5-6-7)**

- ♦ Ambicioso, porém valoriza o espírito de equipe e a cooperação
- ♦ Deseja vencer, mas trabalhar com os outros com sucesso é importante
- ♦ Pode fazer concessões pessoais a fim de preservar uma boa relação com os outros
- ♦ Joga em equipe, embora goste de competir e deseje reconhecimento pessoal

#### **Alto (8-9-10)**

- ♦ **Luta muito pelo sucesso pessoal e não valoriza a cooperação**
- ♦ **Entra para vencer e pode ser um mau perdedor**
- ♦ **Determinado a cumprir as metas, podendo dar pouca importância aos sentimentos dos outros durante o percurso**
- ♦ **Embora raramente atue como ponto de apoio para a equipe, assumirá a liderança e usará os outros para alcançar seus objetivos**

### **Submisso/obediente e Assertivo**

A escala menor Submisso a assertivo mede a disposição para dominar pessoas e eventos.

#### **Baixo (1-2-3)**

- ♦ Condescendente e discreto
- ♦ Pode exercer um papel útil na dispersão de agressões e conflitos
- ♦ Ocasionalmente, pode defender pontos de vista próprios, mas, em geral, evitará controvérsias
- ♦ Prefere fugir de conflitos, em vez de confrontá-los, e raramente oferecerá liderança

#### **Médio (4-5-6-7)**

- ♦ Razoavelmente franco em situações não ameaçadoras ou com pessoas próximas
- ♦ Está mais para pacificador do que para tomador de decisões
- ♦ Relutante, às vezes, em manifestar-se em debates
- ♦ Tende a não se autopromover como líder, mas, quando estimulado, aceitará a função de liderança.

#### **Alto (8-9-10)**

- ♦ **Racional e franco**
- ♦ **Defende posições próprias ainda que sejam impopulares ou possam criar conflitos**
- ♦ **Sabe o que diz e não tem medo de dizer; exprime opiniões seguras**
- ♦ **Muitas vezes, atua como líder do grupo: é provável que goste de polêmicas e não tema discussões ou debate aberto.**

### **Espontâneo e Cuidadoso**

A escala maior espontâneo a escrupuloso descreve as ações daqueles que raramente planejam alguma coisa e cujas respostas são, quase sempre, espontâneas em comparação com outros que tendem a exibir comportamento consistente, planejado e previsível. Esta escala baseia-se nas escalas menores, relacionadas ao comportamento convencional e organizado.

#### **Baixo (1-2-3)**

- ♦ Criativo, flexível e responsivo às circunstâncias à medida que elas surgem
- ♦ Funciona bem em situações variáveis
- ♦ Encontra, com frequência, soluções criativas e pouco ortodoxas
- ♦ Tende a ser desatento e desorganizado e pode precisar ser lembrado quanto a procedimentos e estruturas.
- ♦ Pode ter hábitos caóticos de trabalho, com pouca atenção à forma tradicional de fazer as coisas; pode imiscuir-se em comportamento contraproducente quando aborrecido
- ♦ Desponta em situações criativas e desafiadoras, mas tem menos probabilidade de sucesso em ambientes altamente estruturados, previsíveis e regrados

#### **Médio (4-5-6-7)**

- ♦ **Fidedigno, normalmente bem preparado e pronto para a maior parte das circunstâncias**
- ♦ **Capaz de trabalhar sem normas claras**
- ♦ **Equilibra fazer as coisas bem com fazê-las o mais rápido possível**
- ♦ **Ocasionalmente desatento e desorganizado, mas, em geral, razoavelmente ordenado e consciente de detalhes**
- ♦ **Tem hábitos de trabalho razoavelmente adequados e é capaz de seguir as regras e os procedimentos estabelecidos de um ambiente tradicional**
- ♦ **Trabalha bem na maioria das situações, mas prefere evitar os extremos seja de liberdade, seja de estrutura**

#### **Alto (8-9-10)**

- ♦ Extremamente fidedigno, bem preparado por um planejamento cuidadoso e, muitas vezes, metuculoso
- ♦ Confortável em trabalhar com normas claras e valores bem definidos
- ♦ Atento em conformar-se às regras, tendo maior capacidade de se adaptar do que de criar
- ♦ Ordenado, eficiente e consciente de detalhes
- ♦ Tem bons hábitos de trabalho fundamentados em valores morais tradicionais
- ♦ Prefere um ambiente ordenado e não radical, com horários estruturados

### **Inovador e Convencional**

A escala menor inovador a convencional mede a probabilidade de pensamento criativo e comportamento confiável.

#### **Baixo (1-2-3)**

- ♦ **Imaginativo e adaptável**
- ♦ **Aprecia mudanças**
- ♦ **Busca formas novas e originais de resolver problemas**
- ♦ **Tende a ser casual com regras e pode apresentar resistência a seguir métodos tradicionais**
- ♦ **Funciona produtivamente em ambientes de trabalho imprevisíveis e rapidamente variáveis, podendo se sentir oprimido em situações extremamente convencionais**

#### **Médio (4-5-6-7)**

- ◆ Geralmente confiável e, quando necessário, capaz de inovar
- ◆ Mantém uma relação equilibrada com mudanças e inovação
- ◆ Tende a agir com cuidado ao resolver problemas
- ◆ Flexível com regras, mas é provável que prefira preservar o status quo
- ◆ Adapta-se à maioria dos ambientes de trabalho, embora seja menos produtivo se pressionado por mudanças excessivas ou microgerenciamentos

#### **Alto (8-9-10)**

- ◆ Cuidadoso, perfeccionista e confiável
- ◆ Adapta-se lentamente a situações ou métodos novos; não acolhe mudanças muito bem
- ◆ Prefere métodos tradicionais de resolução de problemas e quer fazer as coisas “do jeito certo”
- ◆ Respeita as regras, conforma-se a códigos morais rigorosos e valoriza questões de princípio
- ◆ Trabalha melhor em ambiente altamente estruturado, com protocolo bem definido

#### **Reativo e Organizado**

A escala menor Reativo a organizado determina a preferência por planejamento, detalhe, horários e ordem. Algumas pessoas podem preferir inovar e improvisar na adoção de uma lógica conjuntural, mas, para outras, um planejamento meticuloso é essencial para a satisfação com o trabalho.

#### **Baixo (1-2-3)**

- ◆ Inventivo e impulsivo
- ◆ Prefere responder às situações novas à medida que elas surgem
- ◆ Concentra-se na conjuntura global, deixando detalhes a cargo de outros
- ◆ Pode deixar desorganizada uma área de trabalho e ser irregular no cumprimento de prazos e compromissos
- ◆ Aprecia estruturas flexíveis; acredita que planejamento e normas restringem a criatividade

#### **Médio (4-5-6-7)**

- ◆ Moderadamente disciplinado e despretensioso
- ◆ Tende a responder adequadamente a eventos não planejados ou pessoas imprevisíveis
- ◆ Equilibra visões de longo prazo com tarefas imediatas
- ◆ Asseado, organizado e razoavelmente pontual com prazos e compromissos
- ◆ Normalmente, planeja o trabalho e é capaz de lidar com mudanças de última hora

#### **Alto (8-9-10)**

- ◆ **Ordenado, prudente e previsível**
- ◆ **Planeja e reflete com antecedência; gosta de considerar todas as possibilidades, podendo achar difícil agir rápido em circunstâncias de rápida mudança**
- ◆ **Valoriza o planejamento e é escrupuloso com detalhes, irritando-se com a falta de preparação dos outros**
- ◆ **Muitas vezes, tem “um lugar para tudo, com tudo em seu lugar” e esforça-se ao máximo para cumprir sempre a programação**
- ◆ **Trabalha melhor em um ambiente racional, com um grau controlado de mudança.**

#### **Introvertido e Extrovertido**

A escala menor introvertido a extrovertido descreve como a pessoa interage com os outros e mede o grau de contato social exigido. Esta escala baseia-se nas escalas menores relacionadas a comportamento voltado ao grupo e expansivo.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ Deliberado e reticente
- ♦ Disposto a ficar sozinho para refletir sobre idéias e raciocínios próprios
- ♦ Prefere a companhia de alguns poucos amigos mais próximos
- ♦ Tende a evitar grandes reuniões sociais e atividades em grupo
- ♦ Mais confortável em um ambiente tranqüilo, com entorno familiar

**Médio (4-5-6-7)**

- Geralmente entusiasta e vivaz
- ♦ Necessidades equilibradas de companhia e tempo sozinho
- ♦ Gosta de estar com outros
- ♦ Contribui para a interação social sem chamar atenção indevida para si mesmo
- ♦ Confortável em uma ampla gama de situações sociais

**Alto (8-9-10)**

- ♦ **Sociável, falante e desejoso de excitação**
- ♦ **Busca companhia para diversão e estímulo**
- ♦ **Gosta de ser o centro das atenções**
- ♦ **Freqüentemente espirituoso, divertido e popular em ambientes de grupo**
- ♦ **Mais feliz sob os holofotes; não gosta de solidão.**

**Autosuficiente e Orientado ao grupo**

A escala menor autosuficiente a voltado ao grupo mede a necessidade do indivíduo de ter contato com outras pessoas. Determina se preferem trabalhar sozinhos ou em grupo.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ Prefere a tranqüilidade da solidão, mas é capaz de trabalhar com outros
- ♦ À vontade quando sozinho e capaz de controlar o estímulo
- ♦ Tende a evitar situações barulhentas, locais cheios, grandes eventos sociais e grandes reuniões de grupos
- ♦ Funciona bem em períodos prolongados de pouco ou nenhum contato direto com outras pessoas

**Médio (4-5-6-7)**

- ♦ Aprecia a companhia dos outros, mas também gosta de estar sozinho para pensar e refletir
- ♦ Lida bem tanto com colaboração, quanto com semi-isolamento
- ♦ Normalmente, evita extremos de ruído, multidão e isolamento prolongado
- ♦ Mais feliz trabalhando com uma quantidade moderada de contato social

**Alto (8-9-10)**

- ♦ **Gosta de estar com os outros e precisa da aprovação e do apoio do grupo**
- ♦ **Prefere trabalhar em equipe a trabalhar sozinho**
- ♦ **Aprecia contato social e ambientes coletivos cheios, mas não calmos em demasia; é improvável que perturbe o trabalho dos outros ou assuma a liderança em debates abertos**
- ♦ **Mais confortável em ambientes de trabalho altamente sociáveis**

**Reservado e Sociável**

A escala menor reservado a expansivo mede se a natureza do indivíduo é de se apartar um pouco dos demais ou ser abertamente amistoso.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ Sereno e ligeiramente distante
- ♦ Pode ver estímulo suficiente na vida sem precisar de doses adicionais de excitação
- ♦ Prefere uma vida calma e ordenada, sendo raro agir por impulso
- ♦ Realiza tarefas repetitivas sem se aborrecer
- ♦ Não gosta de atenção e, normalmente, mantém-se em segundo plano nos eventos sociais

**Médio (4-5-6-7)**

- ♦ Moderadamente falante e cordial
- ♦ Prefere um estilo de vida moderadamente excitante
- ♦ Geralmente tranqüilo, com alguns atos impulsivos
- ♦ Gosta de variar as tarefas, embora tolere trabalho rotineiro
- ♦ Gosta de escolher quando tomar o centro do palco, mas, em geral, não busca atenção extra

**Alto (8-9-10)**

- ♦ **Amistoso e falante**
- ♦ **Gosta de levar uma vida arriscada, proativa e provocadora**
- ♦ **Tende a agir impulsivamente e gosta de conhecer pessoas novas**
- ♦ **Pode se aborrecer com tarefas rotineiras e buscar estímulo mudando de trabalho com mais frequência do que a maioria**
- ♦ **Gosta de ser o centro das atenções e, muitas vezes, dá mais valor aos outros pelo estímulo do que pelo apoio que dão**

**Emocional e Estável**

A escala emotivo a estável descreve as reações à mudança de condições e pessoas novas. Esta escala baseia-se nas escalas menores relacionadas a agitação e excitabilidade.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ Muitas vezes, sensível e expressivo
- ♦ Pode sentir culpa e tristeza mais fácil e abertamente do que a maioria
- ♦ Tende a desconfiar de estranhos e ser cauteloso em situações pouco familiares
- ♦ Pode ser ansioso e irritado face a adversidades, revezes e estresse
- ♦ Pode ter dificuldade em lidar com uma alta carga de pressão e com eventos negativos

**Médio (4-5-6-7)**

- ♦ Normalmente calmo e sereno
- ♦ Pode se tornar apreensivo e emotivo sob pressão
- ♦ Tende a ser cauteloso em relação a certas pessoas, em particular se desconfiar de seus motivos
- ♦ Geralmente seguro e pragmático face a adversidades
- ♦ Lida bem, na maioria das vezes, com estresse moderado, mas graus altos ou prolongados de pressão causarão ansiedade

**Alto (8-9-10)**

- ♦ **Emocionalmente resistente, calmo e imperturbável**
- ♦ **Na maioria das vezes, sereno e controlado sob pressão**
- ♦ **Tende a aceitar os outros sem maior análise e raramente se inquieta ou desconfia deles**
- ♦ **Normalmente, capaz de enfrentar revezes, adversidades e críticas**
- ♦ **Geralmente, vira-se bem e permanece tranqüilo, mesmo sob pressão considerável**

### **Inquieto e Equilibrado**

A escala menor inquieto a equilibrado indica como as pessoas respondem a situações de estresse, tais como eventos adversos, coisas negativas ditas, pensadas ou feitas por outros. Algumas pessoas podem ser excessivamente sensíveis a esse tipo de estresse, enquanto outras podem parecer imperturbáveis.

#### **Baixo (1-2-3)**

- ♦ Pode ficar irritado e se magoar facilmente
- ♦ Perde ocasionalmente a calma, mas a irritação, em geral, dura pouco
- ♦ Tende a ver o mundo como hostil e pode sentir que os outros são irracionais ou ingênuos quando discordam dessa visão
- ♦ Pode ter pouca competência em lidar com situações embaraçosas, revezes ou críticas pessoais

#### **Médio (4-5-6-7)**

- ♦ Normalmente tranquilas
- ♦ Uma combinação equilibrada de racionalidade com certa tendência a se magoar e tomar as coisas pessoalmente
- ♦ Tende a manter a mente aberta sobre o mundo e os outros, mas pode perder objetividade quando pessoalmente envolvido
- ♦ Demonstra capacidade razoavelmente boa de lidar com a maioria das situações embaraçosas, revezes ou críticas

#### **Alto (8-9-10)**

- ♦ **Com frequência racional e imperturbável pela adversidade**
- ♦ **Raramente perde a calma, desprezando críticas e lidando de forma eficaz com as dificuldades**
- ♦ **Tende a ver o mundo como hospitaleiro e, em geral, tolera as visões alheias**
- ♦ **Aceita que poucas coisas acontecem sem desafios e revezes e, normalmente, entende-se bem com a adversidade**

### **Excitável/sensível e Tranquilo**

A escala menor irritável a relaxado mede a resposta a situações potencialmente estressantes. Algumas pessoas aborrecem-se visivelmente com circunstâncias inesperadas, ao passo que outras administram bem suas emoções.

#### **Baixo (1-2-3)**

- ♦ Pode ser ansioso, cauteloso e preocupado
- ♦ Tende a duvidar dos outros e pode não confiar nos colegas
- ♦ Pode ter problemas em situações interpessoais, especialmente se elas exigirem uma perspectiva aberta e confiante
- ♦ Pode se tornar hipersensível se exposto a períodos prolongados de alta carga de pressão

#### **Médio (4-5-6-7)**

- ♦ Sereno e lenitivo na maioria das situações
- ♦ Tende a examinar os motivos dos outros, mas se aborrece e sofre de ansiedade apenas sob estresse severo
- ♦ Administra a maioria dos problemas com o mínimo de angústia
- ♦ Estresse e pressão raramente provocam reações excessivamente emocionais

**Alto (8-9-10)**

- ♦ **Indiferente e tranquilo**
- ♦ **Tende a aceitar as pessoas sem maior análise e quase nunca procuram motivos mais profundos**
- ♦ **Mantém a calma quando as coisas dão errado e deixa os problemas do trabalho no trabalho**
- ♦ **Vulnerável à exploração da natureza aberta e confiante e calma aceitação da vida**
- ♦ **Preparado para demandas em posições de alta pressão**

**Franco e Desejo de aceitação social**

A escala de Necessidade de aprovação social indica em que grau o desejo de causar uma boa impressão influenciou as respostas na Avaliação do Prevue™. A maioria das pessoas recairá na faixa mediana (4-5-6-7), mas pontuações altas ou baixas devem ser examinadas com atenção.

**Baixo (1-2-3)**

- ♦ **Pode estar transmitindo uma impressão negativa involuntariamente, ou seja, esforçando-se excessivamente em ser honesto OU pode ter apresentado uma imagem sincera**
- ♦ **O verdadeiro significado das pontuações baixas pode ser explorado melhor em conversa direta com o indivíduo.**

**Médio (4-5-6-7)**

- ♦ **Muito provavelmente, apresentou uma imagem sincera**

**Alto (8-9-10)**

- ♦ **Pode ter tentado apresentar uma imagem socialmente aceitável, em vez de honesta**
- ♦ **Pode ter se sentido bastante seguro sobre as expectativas e a adequação a situações sociais**
- ♦ **Pode não ter sido totalmente sincero nas respostas à avaliação OU pode ser uma pessoa genuinamente "boa" e ter apresentado uma imagem sincera**
- ♦ **O verdadeiro significado das pontuações altas pode ser explorado melhor em conversa direta com o indivíduo.**